

Gesuch zur Benützung der Schul- und Sportanlage Unterlangenegg

- | | | |
|--|---|-----------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Turnhalle | <input type="checkbox"/> Garderobe und Duschen | <input type="checkbox"/> Singsaal |
| <input type="checkbox"/> Aussensportanlage | <input type="checkbox"/> Hortküche und -esssaal | <input type="checkbox"/> Bühne |

Gesuchsteller (Verein) _____

Verantwortliche Person (volljährig) _____

Strasse, PLZ, Ort: _____

Telefonnummer, Natel _____

E-Mail Adresse _____

Anlassbezeichnung _____

Datum Beginn Wochentag, Datum, Uhrzeit _____

Datum Ende Wochentag, Datum, Uhrzeit _____

Der Gesuchsteller nimmt davon Kenntnis, dass das OSZ Unterlangenegg Mieter und Benutzer ausdrücklich darauf aufmerksam macht, dass bei Unfällen jede Haftung abgelehnt wird. Versicherung ist Sache der Mieter und Benutzer dieser Anlage. Während dem Anlass muss mindestens eine volljährige Person anwesend sein, welche die Verantwortung trägt und Ansprechperson gegenüber dem Hauswart ist.

Grundsätzlich gilt die „Benutzungsordnung für die Benutzung der Sportanlage Unterlangenegg“, welche auch bei der Turnhallen-Eingangstüre angeschlagen ist.

Ort, Datum _____ Unterschrift _____

Das Gesuch ist beim Hauswart Martin Fahrni, Kreuzweg 106k, 3614 Unterlangenegg einzureichen.

Antrag des Hauswarts:

Bewilligung: Ja Nein (Begründung bei ablehnendem Antrag auf der Rückseite)

Datum _____ Unterschrift _____

Entscheid OSZ-Kommission:

- Dem Gesuch wird entsprochen.
 Das Gesuch wird abgelehnt.

Ort, Datum: _____

Unterschrift _____
Schulkommission OSZ

Kosten:

Grundgebühr _____
Entsorgungsgebühr _____
Aufwand Hauswart _____
Total _____

Der Betrag ist innert 30 Tagen nach Erhalt dieses Schreibens mittels beigelegtem Einzahlungsschein zu überweisen.

Kopie an:

Gesuchsteller/in / Hauswart / Kassierin OSZ
Bei Bedarf Schulleitung OSZ oder Primarschule, Hortköchinnen