

Dispensationsgesuch für Schnupperlehren während der Unterrichtszeit

Gemäss Direktionsverordnung über Absenzen und Dispensationen an der Volksschule DVAD (Stand 23.06.2008)

- Schnupperlehren sind **grundsätzlich während der unterrichtsfreien Zeit** zu absolvieren.
- Sofern das nicht möglich ist, hat der **Lehrbetrieb** dies **vorgängig schriftlich zu bestätigen**.
- Dispensationsgesuche sind spätestens **vier Wochen** im Voraus via Klassenlehrkraft bei der Schulleitung einzureichen.
- Der verpasste Unterrichtsstoff muss selbständig nachgearbeitet werden und es besteht kein Anspruch auf eine Sonderbehandlung.

Schüler/-in	Name: _____	Vorname: _____
	Strasse: _____	Wohnort: _____
	Telefon: _____	Geburtsdatum: _____
	Schuljahr: _____	Klassenlehrer/-in: _____
	Datum: _____	Unterschrift Schüler/-in: _____

Eltern	Wir stellen ein Dispensationsgesuch für das Absolvieren einer Schnupperlehre während der Unterrichtszeit.				
	Datum: _____		Unterschrift der Eltern: _____		
	Unser Kind hat bis jetzt folgende Schnupperlehren absolviert:				
	Firma: _____	von _____	bis _____	während Ferien <input type="checkbox"/>	während Schulzeit <input type="checkbox"/>
	_____	_____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	_____	_____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Wurde die Schnupperlehre von einer Berufsberatungsstelle empfohlen?					
<input type="checkbox"/> Nein					
<input type="checkbox"/> Ja, von der Berufsberatungsstelle: _____					

Lehrbetrieb	Wir bestätigen, dass die Schnupperlehre nicht während der unterrichtsfreien Zeit stattfinden kann.			
	Schnupperberuf: _____		Beginn: _____	Ende: _____
	Betrieb: _____		zuständige Person: _____	
	Adresse/Telefon: _____			
	Datum: _____		Firmenunterschrift: _____	

Berufs- Berater/in (ev.)	Antrag: <input type="checkbox"/> bewilligen <input type="checkbox"/> ablehnen, Begründung: _____		
	Datum: _____	Unterschrift: _____	

Klassen- lehrer/-in	Antrag: <input type="checkbox"/> bewilligen <input type="checkbox"/> ablehnen, Begründung: _____		
	Datum: _____	Unterschrift: _____	

Schul- Leitung	Entscheid		<input type="checkbox"/> abgelehnt aus folgenden Gründen: _____ <input type="checkbox"/> Fortsetzung auf Rückseite
	<input type="checkbox"/> bewilligt		
	Datum: _____		Unterschrift: _____

Kopie an Eltern/Schüler/in Kopie an Klassenlehrperson

Rechtsmittel-
belehrung Gegen diesen Entscheid kann beim zuständigen Schulinspektorat schriftlich und begründet innert 30 Tagen Beschwerde erhoben werden.